



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้ายู่หัว กองคลัง โทร. (๐๗๕) ๘๐๓๗๖๑

ที่ นค ๘๐๓๐๒ / ๘๖..... วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้ายู่หัว

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้ายู่หัว กองคลัง งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้ายู่หัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงาน/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒๔	๙๘.๖๘
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓	๑.๓๒
รวม		๒๒๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้ายู่หัวได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๒๒๗ โครงการ พบว่า

๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด จำนวน ๒๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๘ ของจำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งหมด

๒. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๒ ของจำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งหมด

ตารางที่ ๒

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓,๒๓๗,๓๒๙.๕๐	๕๙.๒๑
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๙,๑๑๘,๔๐๐.๐๐	๔๐.๗๙
รวม		๒๒,๓๕๕,๗๒๙.๕๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๒๒,๓๕๕,๗๒๙.๕๐ บาท พบว่า ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๑๓,๒๓๗,๓๒๙.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๒๑

๒. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นจำนวนเงิน ๙,๑๑๘,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๗๙

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผลปรากฏว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงานมีรายการบางรายการใช้งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประกอบกับกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้เป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัวและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลทำให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้า

๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๓. ระบบ e-GP ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงระบบบ่อย ทำให้ล่าช้า ต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงาน

๔. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมาก

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย และให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน

๔. จัดกรอบอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร

๕. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางพรรณธนี คงสีปาน)

นักวิชาการพัสดุ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นชอบ และเห็นควรให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อส่งไปปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ.....

(นางณัฏฐา ไชยศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว

เห็นชอบ

(ลงชื่อ.....

(นางวนิชยา ภักดีชน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว

(ลงชื่อ.....

(นายดารากร ปล้องคง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว

เห็นชอบ

(ลงชื่อ.....

(นายบำเพ็ญ เจียะรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจ้าอยู่หัว